

**OBČINA PODČETRTEK**  
Trška cesta 59  
3254 Podčetrtek

Številka: 032-0004/2022-11  
Datum: 06. 04. 2022

**OBČINSKEMU SVETU**  
**OBČINE PODČETRTEK**

**ZADEVA: GRADIVO K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA 22. REDNE SEJE**  
**OBČINSKEGA SVETA OBČINE PODČETRTEK**

**NASLOV: Predlog za izdajo soglasij za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost**  
**direktorjev javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je**  
**Občina Podčetrtek**

**GRADIVO PRIPRAVIL:** Občina Podčetrtek

**GRADIVO PREDLAGA:** Peter Misja, župan

**POROČEVALKA:** Mojca Amon, tajnik občine

**PREDLOGI SKLEPOV:**

**Predlogi sklepov se nahajajo v prilogi.**



Peter Misja, l. r.  
ŽUPAN

Priloge:

- Obrazložitev
- Predlogi sklepov
- Vloga Sveta zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina, št. 013-2/2022-6, z dne 14. 03. 2022
- Vloga Sveta zavoda Razvojne agencije Sotla z dne 10. 03. 2022
- Vloga Sveta zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina, št. 900-2/2022-2, z dne 15. 03. 2022
- Vloga sveta zavoda Ljudske univerze Rogaška Slatina z dne 16. 03. 2022
- Vloga Sveta zavoda Osnovne šole Podčetrtek z dne 17. 03. 2022
- Vloga Sveta zavoda Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, št. 1-DIR/2022-132, z dne 25. 03. 2022



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: [tajnistvo.obcina@podcetrtek.si](mailto:tajnistvo.obcina@podcetrtek.si)

Številka: 032-0004/2022-11

Datum: 06. 04. 2022

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE PODČETRTEK

**Zadeva: Predlog za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Podčetrtek**

S 1. julijem 2020 se je za javne uslužbence sprostilo izplačevanje redne delovne uspešnosti v skladu z določbami Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21, v nadaljevanju: ZSPJS) in Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju: KPJS).

V skladu s 3. odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Višina redne delovne uspešnosti direktorja se določi na osnovi ocene po merilih, določenih v pravilniku za posamezno področje javnega sektorja, upošteva poslovno poročilo proračunskega uporabnika. Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18, v nadaljevanju: Uredba) mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra. Soglasje mora biti izdano najkasneje 30 dni po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Na podlagi navedenega so bile na Občino Podčetrtek naslovljene vloge svetov zavodov za podajo soglasij k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev in ravnateljev javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Podčetrtek.

Spodnja tabela prikazuje višino dela plač za redno delovno uspešnost direktorjev in ravnateljev, kot so jo določili sveti zavodov:

Javni zavod	ravnatelj/direktor	Ocena redne delovne uspešnosti	Višina dela plače za redno delovno uspešnost (bruto)
Glasbena šola Rogaška Slatina	Tatjana Šolman	100%	1.736,12 EUR (oz. 5%)
Razvojna agencija Sotla	Bojana Žaberl	98%	1.543,40 EUR (oz. 5%)
VIZ III. OŠ Rogaška Slatina	Apolonija Kunštek	100%	1.669,35 EUR (oz. 5%)
Ljudska univerza Rogaška Slatina	mag. Lidija Sovinc	100%	1.736,12 EUR (oz. 5%)
Osnovna šola Podčetrtek	Sonja Švajger	99%	1.877,80 EUR (oz. 5%)
Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	Jasna Žerak	90%	761,63 EUR (oz. 5%)
Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	Natalija Klun	90%	1.601,40 EUR (oz. 5%)
Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	Lea Romih	90%	351,52 EUR (oz. 5%)

Pripravila: Katja Mlaker  
 višja svetovalka I



**PREDLOG SKLEPA ŠT. 1:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Glasbene šole Rogaška Slatina, ge. Tatjane Šolman, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.736,12 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 2:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice JZ Razvojna agencija Sotla, ge. Bojane Žaberl, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.543,40 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 3:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice VIZ III. OŠ Rogaška Slatina, ge. Apolonije Kunštek, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.669,35 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 4:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Ljudske univerze Rogaška Slatina, ge. Lidije Sovinc, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.736,12 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 5:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Osnovne šole Podčetrtek, ge. Sonje Švajger, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.877,80 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 6:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice JZ Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah, ge. Jasne Žerak, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 05. 2021 v višini 761,63 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 7:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače ge. Natalije Klun za redno delovno uspešnost pomočnice direktorice JZ Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 05. 2021 in za redno delovno uspešnost v. d. direktorice za obdobje od 01. 06. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 1.601,40 EUR bruto.

**PREDLOG SKLEPA ŠT. 8:**

Občinski svet Občine Podčetrtek daje soglasje k višini dela plače za redno delovno uspešnost strokovne vodje JZ Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah, ge. Lee Romih, za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 v višini 351,52 EUR bruto.

JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
GLASBENA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA  
Kidričeva ulica 26 a  
3250 ROGAŠKA SLATINA

OBČINA PODČETRTEK	
14-03-2022	
194-0001-2022-1	

št.: 013-2/2022-6  
Datum: 14. 3. 2022

OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59

3254 Podčetrtek

### **ZADEVA: Soglasje pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja**

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister, v šolstvu je to Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev (Uradni list RS št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/2021 in 29/2022) mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministra.

V skladu z določbami Uredbe (drugi odstavek 7. člena), direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju: KPJS). Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2008 znaša, upošteva določbo 27. člena KPJS, 2% letnih sredstev za osnovne plače. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe pa se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta slednja pogoja izpolnjena, je Svet JVIZ GŠ Rogaška Slatina sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 se določi v obsegu 5 %. Glede na to, da Uredba v primeru direktorjev/ravnateljev javnih zavodov posebej ne določa pristojnosti za določitev višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti (nad zagotovljenim v skladu s KPJS), o tem odloča organ, ki je pristojen za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja/ravnatelja, torej organ pristojen za imenovanje ravnatelja javnega zavoda.

Ravnatelj ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost, če v ocenjevalnem obdobju zavod posluje z izgubo ali če zavod dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na čas trajanja mandata ravnatelja. V javnem zavodu JVIZ Glasbena šola Rogaška Slatina ni navedenih ovir za izplačilo delovne uspešnosti. Prav tako pojasnjujemo, da sklep ne bo imel nikakršnih posledic oz. ne ustvarja novih obremenitev za proračun ustanovitelja.

Skladno s predhodno navedenim, prosimo občine ustanoviteljice, da izdajo potrebna soglasja za naslednje:

1. Obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 se določi v obsegu 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena.
2. Odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Glasbene šole Rogaška Slatina. Skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 100 %, se določi del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.736,12 evrov bruto.

Pripravila:

Predsednica Sveta zavoda  
Glasbene šole Rogaška Slatina  
Helena Hartman



Priloga:

- sklep o določitvi ocene RDU za ravnateljico
- sklep o določitvi višine dela plače za RDU za ravnateljico

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 s spremembami), Uredba o plačah direktorjev javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 75/2019 - ZUPPJS2021, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Ur. l. RS, št. 75/2019; ZUPPJS2021), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 80/18, v nadaljevanju: Dogovor) in 4. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-2/2021-16 z dne 10. 12. 2021, je Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina na svoji 10. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel naslednji

## SKLEP

### O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE GLASBENE ŠOLE ROGAŠKA SLATINA za OBDOBJE OD 01. 01. 2021 DO 31. 12. 2021

#### I.

Ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina (v nadaljevanju: ravnateljici) se za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti.

#### II.

Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Z zadnjo spremembo Pravilnika, ki je bila objavljena v Uradnem listu št. 6/12 se je poenostavil postope ugotavljanja delovne uspešnosti s področja direktorjev s področja šolstva, v katerem so izstopali preobsežni in podrobni ocenjevalni listi.

Edini merili, od katerih je odvisna višina dela plače za delovno uspešnost ravnatelja sta:

- izpolnitev letnega programa dela oziroma
- zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda.

Ravnateljici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 določi na podlagi izpolnitve letnega programa ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v skladu z naslednjimi kriteriji:

#### 1. Realizacija obsega programa – do 25 %

**Obrazložitev:** : Realizacija pouka je bila kljub delu na daljavo s strani učiteljev tudi realizirana, kar je razvidno iz njihovih poročil. Kljub delu na daljavo, so učenci redno prejeli naloge in jih tudi izvajali.



## 2. Kakovost izvedbe programa- do 35 %

### **Obrazložitev:**

Kriteriji in merila za kakovost izvedbe programov so javni nastopi, dosežki na mednarodnih in državnih tekmovanjih ter druge oblike vključevanja šole v javnost.

Glasbena šola je v letu 2021 sodelovala na državnem tekmovanju TEMSIG, ki je bilo organizirano za CITRE (učenki sta prejeli eno bronasto in eno srebrno plaketo), ORGLE (učenec je prejel zlato plaketo), SOLFEGGIO (učenka je prejela zlato plaketo).

Učenci so se udeležili tudi mednarodnih tekmovanj: Mednarodno tekmovanje Celeia (tri učenke so osvojile srebrne plakete). Mali virtuozji so se udeležili Mednarodnega tekmovanja v Pragi, kjer so prejeli 1. nagrado, Mednarodnega tekmovanja v Parizu, kjer so prejeli 1. nagrado. Na mednarodnem tekmovanju v Idriji se je učenec udeležil tekmovanja iz orgel in prejel nagrado za najboljšega tekmovalca tega tekmovanja.

Možnost nastopanja smo uresničevali tudi z združevanjem online nastopov preko ZOOMA in TEAMSOV in se ob koncu leta združili z Zavodom za šolstvo, MIZŠ ter Zvezo slovenskih glasbenih šol ter združili glasbene šole in vsak dan v tednu ob 18. uri predvajali online nastope učencev glasbenih šol. Tako smo glasbene šole tudi prispevale k promociji za vpis v šolsko leto 2021/2022 na državni ravni.

## 3. Razvojna naravnost zavoda do 35 %

### **Obrazložitev:**

Učitelji si nenehno prizadevamo za glasbeno izobrazbo učencev. Glasbena šola po svojih možnostih vključuje učence Obsotelja in Kozjanskega, skrbi in vpliva za ohranitev kulturne dediščine, izobražuje in vzgaja mlade v kulturi ter spodbuja vključevanje učencev, ki zaključijo šolanje, da se vključujejo v razne sestave, godbe in pevske zборе, ob tem pa skrbi za profesionalni razvoj tako učencev kot zaposlenih. Razvojno skrbimo za sodobno opremo zavoda in oddelkov, kjer poučujemo. Skušamo biti racionalni, a kljub temu omogočiti staršem in učencem dogodka, ob katerih se prijetno počutijo in s katerimi osmislimo naše poslanstvo širjenja glasbene umetnosti in kulture.

## 4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5 %

### **Obrazložitev:**

Glasbena šola je v letu 2021 izvedla več investicij. Obnovili smo garderobe z oblazinjenimi klopmi v 2. nadstropju in prepleskali zgornje nadstropje pod požarnimi loputami. Za nastopanje smo dali izdelati premični oder, s katerim lahko krožimo po Obsotelju in Kozjanskem. Izvedli smo menjavo tekstilne obloge v učilnici za harmoniko. Nabavili smo malo pozavno, računski strojček za tajništvo, velike citre za poučevanje, eno veliko pozavno, tri tamburice bisernice, dva otroška roga, malo trobento, veliko trobento, namizni računalnik za računovodstvo in

eno Apple tablico. Iz državnih sredstev smo pridobili štiri prenosne računalnike, tri stacionarne računalnike, napravo za dezinfekcijo zraka, hitre teste za testiranje, maske in drugi material, potreben za delo v trenutni situaciji.

### III.

Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021

Ravnateljici JVIZ Glasbene šole Rogaška Slatina pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. 3. in 4. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 7. člena Uredbe se ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini 100 %.

### IV.

Na podlagi UPDJS, ZUJF, ZUPPJS2021 in Dogovora, se del plače za redno delovna uspešnost ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina izplača za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, o čemer bo ravnateljici izdan poseben sklep.

Številka: 013-2/2022-3

Datum: 24. 2. 2022



Predsednica Sveta zavoda  
Glasbene šole Rogaška Slatina  
Helena Hartman

  
\_\_\_\_\_

JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
GLASBENA ŠOLA ROGAŠKA SLATINA  
Kidričeva ulica 26 a  
3250 ROGAŠKA SLATINA

Številka: 013-2/2022-4

Datum: 24. 2. 2022

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 s spremembami), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Ur. l. RS, št. 57/08 s spremembami), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 116/2021, 180/2021 in 29/2022, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Ur. l. RS, št. 75/2019, 139/20; ZUPPJS2021), 4. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-2/2021-16 z dne 10. 12. 2021, sklepa 10. redne seje Sveta zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina z dne 24. 2. 2022 pod točko 5. o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti ravnateljice JVIZ Glasbene šole Rogaška Slatina za leto 2021, št. 013-2/2022-3, z dne 24. 2. 2022, Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina sprejme naslednji

#### SKLEP

#### O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST RAVNATELJICE Glasbene šole Rogaška Slatina za OBDOBJE OD 01. 01. 2021 DO 31. 12. 2021

1. Ravnateljici Glasbene šole Rogaška Slatina se za obdobje od 1.1.2021 do 31.12.2021 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 10. redni seji Sveta zavoda z dne 24. 2. 2022, ter skladno s prejeta oceno redne delovne uspešnosti v višini 100 %, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.736,12 evrov bruto.
2. Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju mora organ, pristojen za imenovanje direktorja (ravnatelja) pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.  
Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministrstva – Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

#### Obrazložitev:

Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina je na svoji 10. redni seji z dne 24. 2. 2022 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021, v višini 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da te obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je ravnateljica prejela oceno 100 %, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini 1.736,12 evrov bruto. Skladno z navedenimi podlagami se je tako ravnateljica določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se ravnateljici izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic.

#### Pravni pouk:

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8-ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na Svet zavoda Glasbene šole Rogaška Slatina Rogaška Slatina.

Predsednica Sveta Glasbene šole  
Helena Hartman



#### Vročeno:

- Tatjana ŠOLMAN
- Personalna mapa javnega uslužbenca
- arhiv

OBČINE KOZJE, PODČETRTEK,  
ROGATEC, ROGAŠKA SLATINA,  
ŠMARJE PRI JELŠAH

 <b>OBČINA PODČETRTEK</b>	
Priloga <b>15-03-2022</b>	Šola
Številka <b>014-0006/2022-1</b>	Priloga
	Številka

 **RAZVOJNA  
AGENCIJA  
SOTLA**

Šmarje pri Jelšah, 10. 3. 2022

**Zadeva: Vloga za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Razvojne agencije Sotla za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021**

Spoštovani,

na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21 in 180/21) vas prosimo za izdajo soglasja k sklepu Sveta zavoda Razvojne agencije Sotla, sprejetem na 3. redni seji, dne 28. 2. 2022. S sklepom je bila direktorici RA Sotla Bojani Žaberl določena višina dela plače za redno delovno uspešnost.

Svet zavoda Razvojne agencije Sotla je na 3. redni seji, dne 28. 2. 2022, izvedel postopek ocenjevanja direktorice za ocenjevalno obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. V postopku je ovrednotil posamezna merila določena v Pravilniku o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarstvo (Ur.l. RS, št. 134/06). Na podlagi seštevka vseh doseženih meril (izraženih v %) je bilo ugotovljeno, da je direktorica dosegla skupno 98 % meril za ocenjevanje delovne uspešnosti v letu 2021.

Svet zavoda Razvojne agencije Sotla je na 3. redni seji, dne 28. 2. 2022, odločil tudi, da direktorici za obdobje 1.1.2021 do 31.12.2021, pripada del plače za redno delovno uspešnost, v višini 5 % skupne mase njene osnovne plače, pri čemer se kot osnova upošteva osnovna plača direktorice za december preteklega leta, kar znaša 1.543,40 EUR bruto.

Prosimo občine ustanoviteljice za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Razvojne agencije Sotla za preteklo leto.

Lepo vas pozdravljam,

mag. Suzana Likar, l. r.  
Predsednica sveta zavoda

RAZVOJNA AGENCIJA  
"SOTLA"  
ŠMARJE PRI JELŠAH

Priloga:

- Sklep Sveta zavoda 3. redne seje, z dne 28. 2. 2022,
- Letno poročilo javnega zavoda Razvojnna agencija Sotla za leto 2021 – že poslano občinam ustanoviteljicam.

RAZVOJNA  
AGENCIJA  
SOTLA

+386(0)3 817 18 60  
info@rasotla.si  
www.ra-sotla.si

Aškerčev trg 24  
3240 Šmarje pri Jelšah  
Slovenija

Na podlagi 22. in 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21; v nadaljevanju: ZSPJS), 27. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18; v nadaljevanju: KPJS), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21 in 180/21; v nadaljevanju: Uredba) in Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (Uradni list RS, št. 134/06; v nadaljevanju: Pravilnik) je Svet zavoda Razvojnne agencije Sotla, na 3. redni seji, dne 28. 2. 2022, sprejel naslednji

### SKLEP

1. Bojani Žaberl, zaposleni na delovnem mestu direktorice Razvojnne agencije Sotla, šifra delovnega mesta: B017880, se za obdobje 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti, ki v skupnem seštevku meril Pravilnika znaša 98 %.
2. Direktorici za obdobje 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, pripada del plače za redno delovno uspešnost, v višini 5 % skupne mase njene osnovne plače, kar znaša 1.543,40 EUR bruto.
3. K izplačilu redne delovne uspešnosti direktorice morajo podati soglasje občine ustanoviteljice.
4. Izplačilo redne delovne uspešnosti se opravi po podanih soglasjih iz prejšnje točke.

### Obrazložitev:

Redno delovno uspešnost, kot eno od vrst delovnih uspešnosti, ureja ZSPJS v 22. in 22.a členu. V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi resorni minister. Pri določanju višine redne delovne uspešnosti direktorja se, upošteva poslovno poročilo proračunskega uporabnika, ocenijo merila določena v pravilniku za posamezno področje javnega sektorja in se na tej osnovi določi višina redne delovne uspešnosti direktorja. Le-ta se direktorju ne izplača v določenih primerih, taksativno navedenih v pravilniku resornega ministrstva, zaradi katerih direktor ni upravičen do dela plače za redno delovno uspešnost, če npr. poslovno leto zaključi z izgubo.

Za direktorico javnega zavoda Razvojnna agencija Sotla se, za ocenjevanje oz. ovrednotenje delovne uspešnosti, uporablja Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (Pravilnik).

Višina dela plače za delovno uspešnost direktorice se določi na podlagi naslednjih meril:

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| – poslovna uspešnost        | do 55 %  |
| – kakovost opravljanja dela | do 35 %  |
| – učinkovitost poslovanja   | do 10 %. |

**Poslovna uspešnost direktorice za leto 2021 je bila ovrednotena kot sledi:**

- |  |      |
|--|------|
| - izpolnjevanje letnega programa dela,   | 30 % |
| - gospodarnost in racionalnost poslovanja,   | 15 % |
| - učinkovito izvajanje nalog z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev. | 8 %  |

**Kakovost opravljanja dela direktorice je bila ovrednotena kot sledi:**

- |   |      |
|---|------|
| - vpeljani sistem spremljanja kakovosti,  | 10 % |
| - prispevek k poenostavitvi postopkov, hitrosti reševanja zadev in izvajanjem nalog v roku, | 15 % |
| - vestnost in natančnost pri delu ter uspešno sodelovanje z udeleženiimi akterji.           | 10 % |

**Učinkovitost poslovanja** direktorice je bila, glede na pravočasnost, natančnost in doslednost izvajanja predpisov in pooblastil, ovrednotena v višini 10 %.

Na podlagi navedenih meril je Svet zavoda Razvojne agencije Sotla, na 3. redni seji, dne 28. 2. 2022 izvedel postopek ocenjevanja direktorice za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 in ugotovil, da je direktorica dosegla seštevek vseh meril v višini 98 %.

Pravilnik nadalje glede izračuna dela plače za delovno uspešnost direktorja pravi, da se le-ta izračuna tako, da se seštevek doseženih odstotkov iz meril pomnoži z dvakratnikom osnovne mesečne plače direktorja v mesecu decembru preteklega leta. Ker pa veljavna Uredba določa, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost izplačuje v okvirih, ki jih določa zakon, je glede izplačila le-tega potrebno upoštevati omejitve, ki jih določa ZSPJS. ZSPJS glede obsega sredstev za redno delovno uspešnost določa, da znaša skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače.

V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe se tako direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi v maksimalnem 5 % obsegu, pod pogojem, da ta višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta navedena pogoja za izplačilo višjega obsega sredstev izpolnjena, je Svet Razvojne agencije Sotla sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2021 določi v obsegu 5 %.

Upoštevaje določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe mora Svet zavoda Razvojne agencije Sotla, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice, pridobiti še soglasje ustanoviteljev. Soglasje ustanovitelja mora biti izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje

ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano. Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Šmarje pri Jelšah, dne 28. 2. 2022

mag. Suzana Likar, l. r.  
Predsednica Sveta zavoda

RAZVOJNA AGENCIJA  
"SOTLA"  
ŠMARJE PRI JELŠAH

Vročiti:

- Občinam ustanoviteljicam,
- arhiv.

VIZ III. OSNOVNA ŠOLA  
ROGAŠKA SLATINA  
Izletniška 15  
3250 Rogaška Slatina  
Tel.: 03-818-5401  
Fax: 03-818-5402



III. OSNOVNA ŠOLA  
ROGAŠKA SLATINA



OBČINA  
PODČETRTEK

Št. zadeve:	17-03-2022	Šifra z:	
Št. zadeve:	014-0008/2022	Pril:	
		Vredn:	53

Datum: 15. 3. 2022  
Številka: 900-2/2022-2

OBČINA PODČETRTEK  
Župan  
Peter MISJA  
Trška cesta 5  
3254 PODČETRTEK

**Zadeva:** Prošnja za soglasje k ugotovljeni delovni uspešnosti ravnateljice VIZ III. OŠ Rogaška Slatina, Apolonije Kunštek

Spoštovani gospod župan!

Svet zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina je na 3. seji, dne, 8. 3. 2022 izvedel postopek ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljice Apolonije Kunštek za ocenjevalno obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Na podlagi dokumentiranega poročila ravnateljice so člani Sveta zavoda podali in soglasno potrdili pripadajoče odstotke po posameznih točkah ocenjevalnega lista.

V prilogi Vam pošiljamo izpolnjen ocenjevalni list za ugotavljanje delovni uspešnosti ravnateljice Apolonije Kunštek ter Vas prosimo za Vaše soglasje.

S spoštovanjem.

Predsednica sveta zavoda  
Melita Radmanović





JAVNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD  
III. OŠ ROGAŠKA SLATINA  
Izletniška ulica 15  
3250 ROGAŠKA SLATINA

št.: 900-2/2022-4

Datum: 15. 3. 2022

OBČINA PODČETRTEK  
Trška cesta 5  
3254 PODČETRTEK

### **ZADEVA: Soglasje pri določanje delovne uspešnosti ravnatelja**

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister, v šolstvu je to Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev (Uradni list RS št. 68/17, 4/18, 30/18, 203/20) mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi v primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, v tem primeru je potrebno tudi soglasje pristojnega ministra.

V skladu z določbami Uredbe (drugi odstavek 7. člena), direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju: KPJS). Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev za leto 2008 znaša, upošteva določbo 27. člena KPJS, 2% letnih sredstev za osnovne plače. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe pa se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. Glede na dejstvo, da sta slednja pogoja izpolnjena, je Svet zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina sprejel sklep, da se skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 se določi v obsegu 5 %. Glede na to, da Uredba v primeru direktorjev/ravnateljev javnih zavodov posebej ne določa pristojnosti za določitev višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti (nad zagotovljenim v skladu s KPJS), o tem odloča organ, ki je pristojen za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja/ravnatelja, torej organ pristojen za imenovanje ravnatelja javnega zavoda.

Ravnatelj ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost, če v ocenjevalnem obdobju zavod posluje z izgubo ali če zavod dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na čas trajanja mandata ravnatelja. V javnem zavodu VIZ III. OŠ Rogaška Slatina ni navedenih ovir za izplačilo delovne uspešnosti. Prav tako pojasnjujemo, da sklep ne bo imel nikakršnih posledic oz. ne ustvarja novih obremenitev za proračun ustanovitelja.

Skladno s predhodno navedenim, prosimo občine ustanoviteljice, da izdajo potrebna soglasja za naslednje:

1. Obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2020 se določi v obsegu 5 %, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena.
2. Odločitev o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice VIZ III. OŠ Rogaška Slatina. Skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 100 %, se določi del plače za redno delovno uspešnost v višini 1.669,35 evrov bruto.

Pripravila: Olga Drofenik l. r



Namestnica predsednice Sveta  
zavoda VIZ III. OŠ Rogaška Slatina:  
Urška Šipec

Priloga:

- sklep o določitvi ocene RDU za ravnateljico
- sklep o določitvi višine dela plače za RDU za ravnateljico

## Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji:

Ocenjevalno obdobje od:  do:  št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

**VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:**

### UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne  ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
3. Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:



Predsednik sveta zavoda: \_\_\_\_\_

*Za Sij*

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13 s spremembami), Uredba o plačah direktorjev javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za lcti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Ur. l. RS, št. 75/2019; ZUPPJS2021), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 80/18, v nadaljevanju: Dogovor) in IV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 100-4/2019-1 z dne 16. 2. 2019, je Svet VIZ III. OŠ Rogaška Slatina na svoji 3. redni seji dne 8.3.2022 sprejel naslednji

## SKLEP

### O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE VIZ III. OŠ ROGAŠKA SLATINA za OBDOBJE OD 01. 01. 2021 DO 31. 12. 2021

#### I.

Ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina (v nadaljevanju: ravnateljici) se za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti.

#### II.

Svet zavoda ugotavlja delovno uspešnost ravnatelja na podlagi meril, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Z zadnjo spremembo Pravilnika, ki je bila objavljena v Uradnem listu št. 6/12 se je poenostavil postope ugotavljanja delovne uspešnosti s področja direktorjev s področja šolstva, v katerem so izstopali preobsežni in podrobni ocenjevalni listi.

Edini merili, od katerih je odvisna višina dela plače za delovno uspešnost ravnatelja sta:

- izpolnitev letnega programa dela oziroma
- zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda.

Ravnateljici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 določi na podlagi izpolnitve letnega programa ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v skladu z naslednjimi kriteriji:

#### **1. Realizacija obsega programa – do 25 %**

##### **Obrazložitev:**

Realizacija obveznega programa v I. triletju je bila 98,07 %, v II. triletju 97,07 % in v III. triletju 96,23 %. Skupaj je bila realizacija obveznega programa OŠPPNIS 97,12 %.

V PPVI je bila realizacija obveznega programa 96,25 %.

Realizacija dopolnilnega pouka je bila 97,38 %, dodatnega pouka 97,06 % (skupaj 97,22 %).

Realizacija interesnih dejavnosti je bila 48,84 %. Slabša realizacija je posledica priporočil MIZŠ (Številka: 6030-1/2021/10 z dne 20. 1. 2021) za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2. Interesnih dejavnosti zaradi upoštevanja teh priporočil pretežen del leta nismo izvajali. Kljub zelo zahtevnim okoliščinam preteklega leta, ki so od ravnateljice terjale veliko dodatnih naporov, je bila realizacija obveznega in razširjenega programa nad 95,00 %, **zato se ji za realizacijo obsega programa dodeli 25 %.**

## **2. Kakovost izvedbe programa- do 35 %**

### **Obrazložitev:**

Na šoli imamo vpeljan sistem samoevalvacije.

Starši naših učencev so izpolnili evalvacijske vprašalnike in z njimi izrazili svoje mnenje o počutju učencev v šoli, o sodelovanju staršev s strokovnimi delavci, o zadovoljstvu staršev z znanjem in odgovornostjo strokovnih delavcev, o sodelovanju staršev na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, prireditvah, o sodelovanju s šolsko svetovalno službo in ravnateljico, o poteku vzgojnih dejavnosti šole in ustreznosti vzgojnih ukrepov. Vprašalnik je izpolnilo 36 staršev (82 %).

Rezultati vprašalnika so pokazali, da je z delom na šoli zadovoljnih 90,57 % staršev, srednje zadovoljnih 5 % staršev, nezadovoljnih 1,29 % staršev, 3,14 % staršev pa nima mnenja.

V skladu z navodili za izvedbo NPZ je ravnateljica pripravila načrt za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja na šoli.

V soglasju s starši smo na NPZ prijaviili 5 učencev 9. razreda (3 dečke in 2 deklici). Ob prijavljanju smo upoštevali navodila Državnega izpitnega centra.

Planirani datumi NPZ so bili v času epidemije: 4. maj 2021 (slovenščina), 6. maj 2021 (matematika), 10. maj 2021 (naravoslovje).

Iz podatkov spodnje tabele je razvidno, da je naša šola pri vseh treh predmetih dosegla boljše povprečje od slovenskega povprečja.

Predmet	Povprečen rezultat naše šole v %	Povprečen rezultat OŠŠPNIS v Sloveniji v %
Slovenščina	62	61,15
Matematika	48	39,27
Naravoslovje	69,6	58,06

Vodje aktivov vseh treh programov (PP NIS, PPVI, MSPS) ob zaključku šolskega leta pripravijo Samoevalvacijsko poročilo na podlagi ciljev, ki jih zastavimo na začetku šolskega leta v LDN. Iz samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2020/21 je razvidno, da smo kljub pojavu virusa uspešno uresničevali zastavljene cilje v vseh treh programih.

Nabavili smo več IKT opreme v okviru arnesovega razpisa IKT React EU (6 prenosnih računalnikov, 5 namiznih računalnikov, 3 projektorje, 3 monitorje, 7 kamer za računalnike in 16 slušalk). V najemu še vedno imamo barvni tiskalnik, ki omogoča barvne učne liste za vse učence.

Opremili smo taktilno sobo (učilnico na prostem). Nabavili smo novi šolski kombi. Za kakovostnejši pouk smo nabavili veliko didaktičnih učil in pripomočkov za vsa predmetna področja. Za izvedbo fizioterapije smo nabavili opremo in pripomočke, ter uredili prostor za fizioterapijo. Šolsko knjižnico smo obogatili s strokovno literaturo in leposlovjem. Učenci in delavci šole smo vseskozi skrbeli za okolico šole: pometanje, grabljenje listja, sajenje rož v korita, urejanje zeliščnega vrta...

Šola razvija in daje poseben poudarek dejavnostim, na podlagi katerih je prepoznana v širšem prostoru.

Vsebine za našo prepoznavnost smo realizirali na različne načine:

- vključenost v različne projekte (Evropska »šolska shema«, Bringing sport to children with special needs, Specialna olimpiada, Projekti v sodelovanju s policijo in gasilskim domom, Pasavček, Tradicionalni slovenski zajtrk, Bralna značka, Trajnostna mobilnost, Razvoj in izvajanje prehoda mladih s posebnimi potrebami na trg dela, ENO projekt)
- razstave (izdelava izdelkov iz lesa, renoviranje starih stolov, izdelovanje novoletnih voščilnic, izdelava aranžmajev za okrasitev ob novem letu),
- sodelovanje na natečajih (»Vseslovenski dan habitata 2020: arhitektura za vsakogar«, »Naša velika imena«, 13. natečaj Cinkarne Celje »Daleč od ponorelega sveta« in natečaj »RIŠEM ZA PRIJATELJA«)
- izvedba avdio-video kulturne in zabavne prireditve: novoletno proslavo v mesecu decembru, proslavo ob kulturnem prazniku v sodelovanju s I. OŠ Rogaška Slatina in Šolskim centrom Rogaška Slatina, predstavo Povodni mož v sodelovanju z Glasbeno šolo Rogaška Slatina in vsemi osnovnimi šolami Obsotelja, proslavo ob dnevu žena za varovance Pegazovega doma in materinsko proslavo za starše. Valetu in proslavo pred dnevom državnosti smo izpeljali v živo.
- Udeležba na tekmovanjih:
  - šolsko in državno tekmovanje iz znanja matematike RAČUNANJE JE IGRA (organizatorji so se odločili, da bodo šolsko tekmovanje spremenili v državno in na podlagi tega sta dva učenca dosegla 1. mesto (zlato priznanje)
  - šolsko in državno računalniško tekmovanje za posebni program »Z miško v svet« (učenka je na državnem tekmovanju dosegla 4. mesto)

Dodatni programi, dejavnosti in vsebine se na šoli uresničujejo z nadstandardnimi programi: logopedska obravnava otrok, fizioterapija, interesna dejavnost angleščina za učence druge triade, sodelovanje v projektu »Bringing sport to children with special needs« (joga za otroke, učenje plavanja neplavalcev, borilne veščine itd.).

V letu 2021 je ravnateljica izvajala supervizijo skozi spremljanje dela strokovnih delavcev (pregled letnih priprav za posamezna predmetna področja, priprave za dneve dejavnosti, natančen pregled oddane dokumentacije ob zaključku šolskega leta, spremljanje in prisostvovanje pri pouku, izvajanje učnih sprehodov, pregledovanje vpisov v e-dnevnik in e-redovalnico skozi celo šolsko leto itd.).

Nadaljevali smo z izvedbo samoizobraževanja, kjer so strokovni delavci pripravili konkretne izobraževalne vsebine, ki so bile aktualne za večino in s tem vsi skupaj pridobili znanja, ideje, pripomočke, ki nam omogočajo lažje delo. Za vse strokovne delavce je bilo izvedeno predavanje Pomoč učencev pri prepoznavanju, sprejemanju in izražanju čustev ter krepitev samopodobe (Milena Tuta). Strokovnim delavcem je bilo omogočeno izobraževanje v okviru njihovih interesov in interesov šole.

Ravnateljica vseskozi ustvarja takšne organizacijske pogoje, ki vplivajo na dvig motivacije in zavzetosti za delo. Spodbuja dialog, kulturo sodelovanja in strmi k dobrim medsebojnim odnosom.

**Za kakovost izvedbe programa se ravnateljici dodeli 35 %.**

### **3. Razvojna naravnost zavoda do 35 %**

#### **Obrazložitev:**

Delo na šoli poteka v skladu s predhodnim načrtovanjem in sicer po LDN in finančnem načrtu zavoda.

Vsem zaposlenim je bilo omogočeno nadaljnje izobraževanje in usposabljanje v načrtovanem obsegu in tudi dodatno, kar ni bilo predhodno načrtovano, ampak je bilo v interesu zaposlenih. Psihologinja se je udeležila izpopolnjevanja za psihodiagnostiko in je pridobila licenco za izvajanje psihodiagnostike. Ena specialna pedagoginja izvaja SNAP testiranje za učence naše šole, kot tudi za učence osnovnih šol UE Šmarje pri Jelšah.

Ravnateljica se je udeleževala študijskih srečanj oz. aktivov ravnateljev OŠPP in aktivov ravnateljev upravne enote Šmarje pri Jelšah, Konference ravnateljev na Brdu, Srečanja vodilnih in vodstvenih delavcev, ki delajo na področju VIZ otrok s PP (MS Teams), Strokovnega srečanja ravnateljic in ravnateljev OŠ in OŠPP OE Celje (MS Teams), XXIX. Strokovnega srečanja ravnateljic in ravnateljev OŠ: kompetence za vodenje v spremenjenih razmerah (spletno srečanje), Navodila VIZ v času epidemije (NIJZ - spletno srečanje).

Šola se skozi celo leto uveljavlja v širšem okolju: sodelovanje na proslavah (šolske, dom za starostnike, društva, sosednje šole.), vključenost v različne projekte (mednarodni projekt Erasmus+ »Bringing sport to children with special needs«, Trajnostna mobilnost), sodelovanje na tekmovanjih, sodelovanje na natečajih, promocija šole na spletnih straneh (članki, posnetki, fotografije.....), v okviru aktiva ravnateljev in aktiva svetovalnih delavcev na območju UE Šmarje pri Jelšah, v lokalnih časopisih itd.

**Za razvojno naravnost se ravnateljici dodeli 35 %.**

### **4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5 %**

#### **Obrazložitev:**

Šola je pridobila donatorska sredstva v gotovini za nakup šolskega kombija v skupnem znesku **7.450,00 €**.

(PIŠEK VITLI KRPAN d. o. o. - 200,00 €, TOTAL MONT d. o. o. - 500,00 €, MAGNUM LOGISTIKA d. o. o. - 200,00 €, ANBREPLAST d. o. o. - 550,00 €, OPTIKA TOPLIŠEK d. o. o. - 50,00 €, ŠARP d. o. o. - 100,00 €, IVAN POVALEJ s. p. - 500,00 €, EDMUND SAVSKI s. p. - 200,00 €, KVB d. o. o. - 100,00 €, MOS SERVIS d. o. o. - 300,00 €, ALEŠ ŽOLNIR s. p. - 200,00 €, SB GRAFIČNA ORODJA d. o. o. - 250,00 €, ČIS-TEAM d. o. o. - 200,00 €, PRO PETKA d. o. o. - 100,00 €, PETEK PROCES d. o. o. - 300,00 €, DODROP d. o. o. - 100,00 €, GIC GRADNJE d. o. o. - 1.000,00 €, TEKOMA MARGUČ d. o. o. - 50,00 €, JAGROS d. o. o. - 2.000,00 €, ČAKŠ JOŽEF - 50,00 €, MIKLAVŽEVA DRUŠČINA - 500,00 €)

Donacije za nakup šolskega kombija so prispevale tudi občine v skupnem znesku **15.165,79 €**.

(Bistrica ob Sotli - 209,29€, Kozje - 831,09€, Podčetrtek - 1.349,76€, Rogaška Slatina - 3.841,49€, Rogatec - 623,31€, Šmarje pri Jelšah - 8.310,85€)

Iz projekta Preventiva v lokalni skupnosti, Zavarovalnice Triglav – OE Celje, je šola pridobila sredstva v skupnem znesku **4.000,00 €** za nakup fizioterapevtskih pripomočkov.

Z oddajanjem telovadnice v najem v popoldanskem času je šola pridobila gotovinska sredstva od naslednjih lokalnih ustanov oz. društev: Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, Eva Ogrizek (joga) in Boksarski klub Legionar (do 1. 9. 2021), v skupnem znesku **1.177,50 €**.

Z zbiranjem starca papirja je šola pridobila gotovinska sredstva podjetja Dinos (do 1. 9. 2021), v skupnem znesku **330,80 €**.

Šola je prejela tudi veliko materialnih in ostalih donacij: za Tradicionalni slovenski zajtrk (med), ob Božiču (darila za učence – akcija Rdeča kroglica), za sodelovanje pri projektu Čisti zobki (darilca za nego zob za učence – ZD Šmarje pri Jelšah).

Pridobili pa smo tudi naslednja sredstva:

- **1.111,40 €** Zavarovalnica Triglav (bonus)
- **273,42 €** Shema šolskega sadja in zelenjave
- 6 prenosnih računalnikov, 5 namiznih računalnikov, 3 projektorje, 3 monitorje, 7 kamer za računalnike in 16 slušalk (IKT React EU)

**Za zagotavljanje materialnih pogojev se ravnateljici dodeli 5 %.**

Donacije v letu 2021 so znašale 12.900,74 EUR, kar predstavlja v celotnih prihodkih zavoda 1,39 %.

### III.

Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021

Ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. 3. in 4. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 7. člena Uredbe se ravnateljici VIZ III. OŠ Rogaška Slatina na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini 100 %.

### IV.

Na podlagi UPDJS, ZUJF, ZUPPJS2021 in Dogovora, se del plače za redno delovna uspešnost ravnateljici Vrtca izplača za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, o čemer bo ravnateljici izdan poseben sklep.

Številka: 900-2/2022-2

Datum: 15. 3. 2022



Namestnica predsednice Sveta zavoda  
VIZ III. OŠ Rogaška Slatina:

Urška Šipec





L J U D S K A  
U N I V E R Z A  
R O G A Š K A  
S L A T I N A



VSEM OBČINAM USTANOVITELJICAM

Datum: 16. 3. 2022

**Zadeva: Vloga za soglasje k delovni uspešnosti direktorice JZ LU Rogaska Slatina**

Spoštovani!

Svet zavoda Ljudske univerze Rogaska Slatina je na 1. seji, dne 9. 3. 2022 sprejel sklep, v zvezi s katerim je potrebno pridobiti tudi soglasja občin ustanoviteljic

K 5.:

Potrditev redne delovne uspešnosti direktorice JZ LU Rogaska Slatina

**SKLEP: Svet zavoda soglasno potrdi višino dela plače za redno delovno uspešnost v višini 5% za direktorico go. Lidijo Sovinc za leto 2021.**

Izračun delovne uspešnosti za direktorico LU Rogaska Slatina Lidijo Sovinc je 1.736,12 € - bruto.

Lep pozdrav !

Predsednica sveta zavoda

Nataša Hohnjec



**OSNOVNA ŠOLA PODČETRTEK**

Trška cesta 66, 3254 Podčetrtek

tel: 03 818 33 20

faks: 03 818 33 45

e-pošta: os-podcetrtek@post.arnes.si

spletni naslov: <http://www.os-podcetrtek.si>

davčna številka: 98128043

TRR številka: 01200-6030079013

 OBČINA PODČETRTEK	
21-03-2022	
Šifra:	
Priloge:	
Šifra zadeve:	014-0009/2022-1
Vredniti:	

Podčetrtek, 17. 3. 2022

Občina Podčetrtek

Trška cesta 66

3254 Podčetrtek

Zadeva: Vloga za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja

Spoštovani,

v skladu z veljavno zakonodajo, ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2021. Del plače se bo izplačal v letu 2022, na podlagi poslovnega poročila za leto 2021 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva za leto 2021 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. (81/06, 22/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje. Svet zavoda odloči, koliko odstotkov osnovne plače ravnatelja v letu 2021, se nameni za njegovo delovno uspešnost.

V skladu s tretjim odstavkom 7. člena Uredbe mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja

Na podlagi zgoraj navedenih določb vlagamo vlogo za pridobitev soglasja za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice OŠ Podčetrtek, za leto 2021.

Hvala in lep pozdrav,



Predsednica Sveta zavoda OŠ Podčetrtek

Mihaela Juričan

Prilogi:

- Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
- Odpravek sklepa 5. redne seje Sveta zavoda OŠ Podčetrtek z dne 8. 3. 2022



OSNOVNA ŠOLA PODČETRTEK  
Trška cesta 66, 3254 Podčetrtek

tel: 03 818 33 20  
faks: 03 818 33 45  
e-pošta: os-podcetrtek@zup.si, arsa.os  
 spletni naslov: <http://www.os-podcetrtek.si>

šolska številka: 90120043  
TRR št.: 01292-0030875013

Podčetrtek, 17. 3. 2021

Št. delovodnika: 243/2022-1

## ODPRAVEK SKLEPA SVETA ZAVODA OŠ PODČETRTEK

Člani Sveta zavoda OŠ Podčetrtek, so na svoji 5. redni seji, dne 8. 3. 2022, s sledečim dnevnim redom:

1. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje (predsednica Mihaela Juričan).
2. Inventura 2021 (predsednica inventurne komisije Mateja Peperko).
3. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih v letu 2021 in letno poročilo za leto 2021 (računovodkinja Metka Debelak, ravnateljica Sonja Švajger).
4. Finančni načrt, kadrovski načrt in program dela za leto 2022.
5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice OŠ Podčetrtek v letu 2021 (predsednica Mihaela Juričan).
6. Izbira predstavnika delavcev šole v upravni odbor šolskega sklada.
7. Pobude in predlogi.

sprejeli naslednji

**Sklep št. 5/4:** Svet zavoda sprejme sklep, da je ravnateljica, ga. Sonja Švajger dosegla 99,00% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost ravnatelja za leto 2021. Prav tako so soglasno potrdili, da se ravnateljici nameni tudi 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

S spoštovanjem.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Podčetrtek:  
Mihaela Juričan



## Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji:

Ocenjevalno obdobje od:  do:  Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacije sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="24,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojni naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

**VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:**

### UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne  ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 99,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:



Predsednik sveta zavoda:

*Mikele Juričan*

\*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

Zavod (naziv in naslov): OSNOVNA ŠOLA PODČERTEK

### ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJEV/RAVNATELJEV

Datum: 17. 3. 2022  
Številka: 243/2022-2

Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni naslednji odstotek osnovnih plač direktorjev/ravnateljev (obvezen vnos: najmanj 2% in največ 5%) **5,0%**

Zap. št.	Ime in priimek	Šifra delovnega mesta	NAZIV DM	Plačni razred	PR MIN	PR MAX	Osnovna plača	Število mesecev mandata v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021	Dosežen odstotek uspešnosti po merilih in kriterijih (vir: ocenjevalni list)	Znesek redne delovne uspešnosti - 1. bruto	Višina prispevkov delodajalca (lrbere zavodj)	Znesek prispevkov delodajalca	Skupaj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11*12	14=11+13
1	Sonja Švajger	B01/316	RAVNATELJ OSNOVNE ŠOLE	51.00	47.00	53.00	3.129,66	12.00	99,00%	1.877,80	16,10%	302,33	2.180,13
2	Skupaj						3.129,66	xx	99,00%	1.877,80	xx	302,33	2.180,13
3	Vrednost zahtevka												2.180,13

\* prispevki delodajalca znašajo 16,10% oziroma 13,445% (sklepi oprostitev plačila prispevkov za delavce stariše od 60 let na podlagi 156. člena ZPIZ-2)

Maksimalni znesek sredstev za redno delovno uspešnost (1. bruto): 1.877,80

Zahtevek izpolni: Zdenka Jurak



Podpis odgovorne osebe:

*Michael Jurček*

Priloga: Ocenjevalni list

 <b>OBČINA PODČETRTEK</b>	
Prejeto <b>29-03-2022</b>	Šif. z.
Čl. zadeval:	Pril.
	Vredn.

OBČINE USTANOVITELJICE



JAVNI ZAVOD  
ZDRAVSTVENI DOM  
ŠMARJE PRI JELŠAH

Celjska cesta 16  
3240 Šmarje pri Jelšah  
Slovenija

www.zd-smarje.si  
info@zd-smarje.si

Šmarje pri Jelšah, 25. 3. 2022

Številka: 1 – DIR/2022 – 132

## Zadeva: Odpravki sklepov sej Sveta Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah

Spoštovani,

v prilogi k temu dopisu vam pošiljamo sklepe Sveta zavoda ZD Šmarje pri Jelšah, sprejete na 11. redni seji dne 25. 2. 2022 in na 12. redni seji, dne 24. 3. 2022, v zvezi s katerimi je potrebno pridobiti tudi soglasja občin ustanoviteljic. Svet zavoda je na predmetnih sejah sprejel Letno poročilo ZD Šmarje pri Jelšah za leto 2021 ter Program dela in finančni načrt za leto 2022 ter sklepe o določitvi ocene redne delovne uspešnosti za direktorico, pomočnico direktorice za zdravstveno nego in strokovno vodjo ZD. Vljudno prosimo za obravnavo predloženih dokumentov ter podajo predpisanih soglasij k le-tem.

Lepo pozdravljeni.

Pripravil(a):  
Aleksandra Jelača, univ. dipl. prav.



mag. Anton Zidar  
direktor

Posredovano:

- Občine ustanoviteljice
- Splošno – kadrovska služba ZD
- Arhiv ZD

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 83/18 – ZIPRS1819-A, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 112/21 – ZNUPZ; v nadaljevanju: ZSPJS), Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 75/2019 – ZUPPJS2021, 116/21 in 180/21, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osehah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 97/09, 41/12), Pravilnika o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Ur. l. RS, št. 7/10 in 3/13), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21, v nadaljevanju: Uredba), in XIV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-DJR/2017-579 z dne 12. 5. 2017, je Svet ZD na svoji 12. redni seji dne 24. 3. 2022 sprejel naslednji

**S K L E P**  
**O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE ZA OBDOBJE OD**  
**1. 1. 2021 DO 31. 5. 2021**

**I.**

Jasni Žerak, mag.posl.ved, se za obdobje v letu 2021, ko je opravljala funkcijo direktorice Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah, to je od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti za opravljanje funkcije direktorice (v nadaljevanju: direktorica).

**II.**

Direktorici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021 določi na podlagi vrednotenja naslednjih meril:

**1. vrednotenje poslovne uspešnosti (do 35 %)**

Poslovna uspešnost zavoda pri opravljanju javne zdravstvene službe se vrednoti na naslednji način:

- 1.1. gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, dosežen kazalec je 1 in več, oziroma dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki**

**20%**

**Obrazložitev:**

Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2021 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.037.136,00 EUR. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,109.

- 1.2. usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora**

**15%**

**Obrazložitev:**

Iz izkaza poslovanja ZD za leto 2021, podatkov o opravljenem fizičnem obsegu dela in Programom dela, finančnim, kadrovskim in investicijskim načrtom ZD za leto 2021 (PDFKIN) izhaja, da je ZD PDFKIN za leto 2021 realiziral v obsegu, ki je zagotovil polno plačilo opravljenih storitev po veljavni pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjeni z ZZS. Pri tem je treba upoštevati, da je tudi v letu 2021, enako, kot v letu 2020 zaradi interventnih ukrepov v zvezi z obvladovanjem epidemije bolezni COVID-19, del leta veljala prepoved opravljanja nekaterih zdravstvenih dejavnosti, predvsem na področju preventive. Upoštevajoč slednje je ZD realiziral s strani ZZS dovoljeno zmanjšanje realizacije, tako da se je dejansko realiziral poln program javne zdravstvene službe in bil tudi plačan.

### 3.1. aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih in mednarodnih projektih

15%

#### Obrazložitev:

Na investicijskem področju smo izvedli investicije v višini **844.417 EUR** ter **63.068 EUR** investicijskega vzdrževanja. Kljub letu, ki je bilo zaznamovano z bojem zoper epidemijo nalezljive bolezni COVID-19, je ZD v letu 2021 izvedel veliko večino vseh načrtovanih investicij. Realizirala se je prenova zobne ambulante v Bistrici ob Sotli, kar je ZD izvedel s pomočjo Občine Bistrice ob Sotli. Pripravljena je bila PZI dokumentacija za nove prostore fizioterapije v objektu stare šole v Šmarju pri Jelšah, selitev pa prestavljena v leto 2022. V ZP Kozje je bila prenovljena ambulanta družinske medicine, prostori za NMP, previjališče, sestriški prostor, laboratorij, prostor za zobozdravstveno preventivo, zamenjane pa so bile tudi celotne talne podloge v ZP Kozje. Izvedena je bila postavitev in izgradnja garaže za vozilo NRV v ZP Rogaška Slatina.

Tudi na področju nabav je bilo izvedenih kar nekaj pridobitev: nabavljena je bila medicinska, računalniška, pohištvena in ostala oprema za izvajanje dejavnosti po investicijskem planu. Nabavljeno je bilo sodobno in popolnoma opremljeno nujno reševalno vozilo NRV Tip-C, vozilo za potrebe sanitetnih prevozov in vozilo za potrebe patronažne službe.

### 3.2. povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih in tehnoloških rešitev

10%

#### Obrazložitev:

V letu 2021 ZD ni pridobil novih dejavnosti, je pa bil v pogajanjih uspešen, da takoj po 01.01.2022 pridobi novo zobozdravstveno ambulanto in ambulanto družinske medicine. Sprva je bilo s strani Občine Rogaška Slatina sporočeno, da bomo ambulanto koncesionarja Al Mahdawi prevzeli 01.01.2022, nato pa smo bili obveščeni o spremenjenem datumu in sicer 31. 5. 2022. Posledično smo že v decembru 2021 zaposlili novo zobozdravnico, zdravnico specialisto družinske medicine pa smo kljub spremenjeni odločitvi zaposlili s 01.01.2022, kot je bilo sprva načrtovano.

Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZZS-ja na področju antikoagulantne ambulante. Vpeljane so bile tudi naslednje organizacijske in tehnološke rešitve: nabavljena je nova oprema in sicer nov Ultrazvočni aparat M8, in defibrilator Defgrid touch 7 za enoto NMP Šmarje pri Jelšah, nabavili smo nova EKG aparata za Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah in Pegazov dom v Rogaški Slatini, analizator QUICKREAD GO v enoto NMP. Prav tako je bil nabavljen novi zobni stroj za zobozdravnico, ki smo jo zaposlili ob pridobljenem timu koncesionarja, ki se je upokojil. V letu 2021 smo morali zaradi cepljenja in testiranja zaposliti diplomirano in srednjo medicinsko sestro, saj z obstoječim kadrom in prerazporejanjem delavcev, le-to ni bilo možno več obvladovati. Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZZS-ja na področju DMZ in v ambulantah doma Upokoencev in Pegazovega doma.

### 3.3. optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog

10%

#### Obrazložitev:

ZD načrtuje večjo reorganizacijo poslovnih procesov in njihovo optimizacijo na področjih, kjer se je za to izkazala potreba, v letu 2022, saj smo bili v letu 2021 usmerjeni v zagotavljanje osnovnih nalog in zagotavljanje čim večje dostopnosti do zdravstvenih storitev v kadrovsko in organizacijsko izredno zahtevnih razmerah. Ne glede na to pa smo kljub velikemu kadrovskemu izpadu zaradi odhodov in bolniških in drugih odsotnosti zdravstvenih delavcev uspešno zadostili potrebam po spremenjeni organizaciji dela zaradi zagotavljanja testiranja na COVID-19 in cepljenj zoper COVID-19. Prebivalcem vseh šestih občin smo se približali in izvajali cepljenja in testiranja v vseh občinah, na več lokacijah v časovnih zaporedjih.

## III.

### Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 5. 2021

Direktorici pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. in 3. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 9. člena Uredbe se direktorici na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini **90 %** in se ji določi ocena **odlično**.



Številka: 2622-89/2022

Datum: 24. 3. 2022

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJ5-UPB13, in naslednji), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS št. 57/08 in naslednji), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), XIV. člena pogodbe o zaposlitvi št. 1-DIR/2017-579 z dne 12. 5. 2017 in k njej sklenjenega aneksa, sklepa 12. redne seje Sveta ZD Šmarje pri Jelšah z dne 24. 3. 2022 pod točko 3 o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti direktorice ZD za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021, št. 2622-86/2022, z dne 24. 3. 2022, Svet ZD sprejme naslednji

#### SKLEP

#### O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST DIREKTORICE ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2021 DO 31. 5. 2021

1. Direktorici Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021, **Jasni Žerak, mag. posl. ved**, se za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 12. redni seji Sveta ZD z dne 24. 3. 2021, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 90%, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **761,63 EUR bruto**.
2. K izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, morajo podati soglasje občine ustanoviteljice ter Ministrstvo za zdravje.
3. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

#### Obrazložitev:

Svet zavoda ZD Šmarje pri Jelšah je na svoji 12. redni seji z dne 24. 3. 2022 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice, v. d. direktorice, pomočnice direktorice in strokovne vodje za leto 2021, v višini 5%, saj je izpolnjen pogoj, da te obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21) je direktorica prejela oceno odlično, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini 90%. Skladno z navedenimi podlagami se je tako direktorici določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se direktorici izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic in Ministrstva za zdravje.

#### Pravni pouk:

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na Svet ZD Šmarje pri Jelšah.



Predsednica Sveta zavoda  
mag. Rosvita Svenšek

Vročeno:

- Jasna Žerak
- personalna mapa javnega uslužbenca
- arhiv

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 83/18 – ZIPRS1819-A, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 112/21 – ZNUPZ; v nadaljevanju: ZSPJS), Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 75/2019 – ZUPPJS2021, 116/21 in 180/21, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 97/09, 41/12), Pravilnika o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Ur. l. RS, št. 7/10 in 3/13), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21, v nadaljevanju: Uredba), in IX. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-26/2021 z dne 17. 5. 2021, je Svet ZD na svoji 12. redni seji dne 24. 3. 2022 sprejel naslednji

**S K L E P**  
**O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI POMOČNICE DIREKTORICE ZA**  
**ZDRAVSTVENO NEGO ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2021 DO 31. 5. 2021**  
**ter**  
**V. D. DIREKTORICE ZA OBDOBJE OD 1. 6. 2021 DO 31. 12. 2021**

**I.**

Mag. Nataliji Klun se za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti za opravljanje funkcije pomočnice direktorice za zdravstveno nego in za obdobje od 1. 6. 2021 do 31. 12. 2021 za opravljanje funkcije v. d. direktorice Zdravstvenega doma Smarje pri Ješah (v nadaljevanju: pomočnica direktorice za zdravstveno nego, v. d. direktorice).

**II.**

V. d. direktorici se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 določi na podlagi vrednotenja naslednjih meril:

**1. vrednotenje poslovne uspešnosti (do 35 %)**

Poslovna uspešnost zavoda pri opravljanju javne zdravstvene službe se vrednoti na naslednji način:

- 1.1. gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, dosežen kazalec je 1 in več, oziroma dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki**

**20%**

**Obrazložitev:**

Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2021 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.037.136,00 EUR. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,109.

- 1.2. usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora**

**15%**

**Obrazložitev:**

Iz izkaza poslovanja ZD za leto 2021, podatkov o opravljenem fizičnem obsegu dela in Programom dela, finančnim, kadrovskim in investicijskim načrtom ZD za leto 2021 (PDFKIN) izhaja, da je ZD PDFKIN za leto 2021 realiziral v obsegu, ki je zagotovil polno plačilo opravljenih storitev po veljavni pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjeni z ZZZS. Pri tem je treba upoštevati, da je tudi v letu 2021, enako, kot v letu 2020 zaradi interventnih ukrepov v zvezi z obvladovanjem epidemije bolezni COVID-19, del leta veljala prepoved opravljanja nekaterih zdravstvenih dejavnosti, predvsem na področju preventive. Upoštevajoč slednje je ZD realiziral s strani ZZZS dovoljeno zmanjšanje realizacije, tako da se je dejansko realiziral poln program javne zdravstvene službe in bil tudi plačan.

### **3. vrednotenje razvojne naravnosti (do 35%)**

Razvojna naravnost zavoda se vrednoti na naslednji način:

#### **3.1. aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih in mednarodnih projektih**

**15%**

##### **Obrazložitev:**

Na investicijskem področju smo izvedli investicije v višini **844.417 EUR** ter **63.068 EUR** investicijskega vzdrževanja. Kljub letu, ki je bilo zaznamovano z bojem zoper epidemijo nalezljive bolezni COVID-19, je ZD v letu 2021 izvedel veliko večino vseh načrtovanih investicij. Realizirala se je prenova zobne ambulante v Bistrici ob Sotli, kar je ZD izvedel s pomočjo Občine Bistrice ob Sotli. Pripravljena je bila PZI dokumentacija za nove prostore fizioterapije v objektu stare šole v Šmarju pri Jelšah, selitev pa predstavljena v leto 2022. V ZP Kozje je bila prenovljena ambulanta družinske medicine, prostori za NMP, previjališče, sestriški prostor, laboratorij, prostor za zobozdravstveno preventivo, zamenjane pa so bile tudi celotne talne podloge v ZP Kozje. Izvedena je bila postavitev in izgradnja garaže za vozilo NRV v ZP Rogaška Slatina.

Tudi na področju nabav je bilo izvedenih kar nekaj pridobitev: nabavljena je bila medicinska, računalniška, pohištvena in ostala oprema za izvajanje dejavnosti po investicijskem planu. Nabavljeno je bilo sodobno in popolnoma opremljeno nujno reševalno vozilo NRV Tip-C, vozilo za potrebe sanitetnih prevozov in vozilo za potrebe patronažne službe.

#### **3.2. povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih in tehnoloških rešitev**

**10%**

##### **Obrazložitev:**

V letu 2021 ZD ni pridobil novih dejavnosti, je pa bil v pogajanjih uspešen, da takoj po 01.01.2022 pridobi novo zobozdravstveno ambulanto in ambulanto družinske medicine. Sprva je bilo s strani Občine Rogaška Slatina sporočeno, da bomo ambulanto koncesionarja Al Mahdawi prevzeli 01.01.2022, nato pa smo bili obveščeni o spremenjenem datumu in sicer 31. 5. 2022. Posledično smo že v decembru 2021 zaposlili novo zobozdravnico, zdravnico specialistko družinske medicine pa smo kljub spremenjeni odločitvi zaposlili s 01.01.2022, kot je bilo sprva načrtovano.

Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZS-ja na področju antikoagulantne ambulante. Vpeljane so bile tudi naslednje organizacijske in tehnološke rešitve: nabavljena je nova oprema in sicer nov Ultrazvočni aparat MB, in defibrilator Defigrad touch 7 za enoto NMP Šmarje pri Jelšah, nabavili smo nova EKG aparata za Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah in Pegazov dom v Rogaški Slatini, analizator QUICKREAD GO v enoto NMP. Prav tako je bil nabavljen novi zobni stroj za zobozdravnico, ki smo jo zaposlili ob pridobljenem timu koncesionarja, ki se je upokojil. V letu 2021 smo morali zaradi cepljenja in testiranja zaposliti diplomirano in srednjo medicinsko sestro, saj z obstoječim kadrom in prerazporejanjem delavcev, le-to ni bilo možno več obvladovati. Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZS-ja na področju DMZ in v ambulantah doma Upokoencev in Pegazovega doma.

#### **3.3. optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog**

**10%**

##### **Obrazložitev:**

ZD načrtuje večjo reorganizacijo poslovnih procesov in njihovo optimizacijo na področjih, kjer se je za to izkazala potreba, v letu 2022, saj smo bili v letu 2021 usmerjeni v zagotavljanje osnovnih nalog in zagotavljanje čim večje dostopnosti do zdravstvenih storitev v kadrovske in organizacijsko izredno zahtevnih razmerah. Ne glede na to pa smo kljub velikemu kadrovskemu izpadu zaradi odhodov in bolniških in drugih odsotnosti zdravstvenih delavcev uspešno zadostili potrebam po spremenjeni organizaciji dela zaradi zagotavljanja testiranj na COVID-19 in cepljenj zoper COVID-19. Prebivalcem vseh šestih občin smo se približali in izvajali cepljenja in testiranja v vseh občinah, na več lokacijah v časovnih zaporedjih.

### **III.**

**Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021**

Številka: 2622-85/2022  
Datum: 24. 3. 2022

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13, in naslednji), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS št. 57/08 in naslednji), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), IX. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-26/2021 z dne 17. 5. 2021, sklepa 12. redne seje Sveta ZD Šmarje pri Jelšah z dne 24. 3. 2022 pod točko 3 o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti pomočnice direktorice za zdravstveno nego ter v. d. direktorice ZD za leto 2021, št. 2622-85/2022, z dne 24. 3. 2022, Svet ZD sprejme naslednji

**S K L E P**  
**O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST POMOČNICE DIREKTORICE ZA ZDRAVSTVENO NEGO ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2021 DO 31. 5. 2021**  
**ter**  
**V. D. DIREKTORICE ZA OBDOBJE OD 1. 6. 2021 DO 31. 12. 2021**

1. Pomočnici direktorice za zdravstveno nego Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021 in v. d. direktorici ZD v obdobju od 1. 6. 2021 do 31. 12. 2021, **mag. Nataliji Klun**, se za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 skladno z obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 12. redni seji Sveta ZD z dne 24. 3. 2021, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 90%, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **1.601,40 EUR bruto**.
2. K izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, morajo podati soglasje občine ustanoviteljice ter Ministrstvo za zdravje.
3. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

**Obrazložitev:**

Svet zavoda ZD Šmarje pri Jelšah je na svoji 12. redni seji z dne 24. 3. 2022 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice, v. d. direktorice, pomočnice direktorice in strokovne vodje za leto 2021, v višini 5%, saj je izpolnjen pogoj, da ta obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21) je pomočnica direktorice za zdravstveno nego in v. d. direktorice prejela oceno odlično, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini 90%. Skladno z navedenimi podlagami se je tako pomočnici direktorice za zdravstveno nego in v. d. direktorici določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se pomočnici direktorice za zdravstveno nego in v. d. direktorici izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic in Ministrstva za zdravje.

**Pravni pouk:**

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na Svet ZD Šmarje pri Jelšah.

Vročeno:  
- Natalija Klun  
- personalna mapa javnega uslužbenca  
- arhiv



Predsednica Sveta zavoda  
mag. Rosvita Svenšek

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 83/18 – ZIPRS1819-A, 84/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 49/20 – ZIUZEOP, 61/20 – ZIUZEOP-A, 112/21 – ZNUPZ; v nadaljevanju: ZSPJS), Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/2017, 4/2018, 30/2018, 75/2019 – ZUPPJS2021, 116/21 in 180/21, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 97/09, 41/12), Pravilnika o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Ur. l. RS, št. 7/10 in 3/13), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/12 in naslednji, v nadaljevanju: ZUJF), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21, v nadaljevanju: Uredba), in X. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-85/2020 z dne 12. 11. 2020, je Svet ZD na svoji 12. redni seji dne 24. 3. 2022 sprejel naslednji

## **SKLEP O DOLOČITVI OCENE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI STROKOVNE VODJE ZD ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2021 DO 31. 12. 2021**

### **I.**

Lei Romih, dr.med., spec. družinske med., se za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 določi ocena redne delovne uspešnosti za opravljanje funkcije strokovne vodje Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: strokovna vodja).

### **II.**

Strokovni vodji se ocena redne delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 določi na podlagi vrednotenja naslednjih meril:

#### **1. vrednotenje poslovne uspešnosti (do 35 %)**

Poslovna uspešnost zavoda pri opravljanju javne zdravstvene službe se vrednoti na naslednji način:

- 1.1. gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, dosežen kazalec je 1 in več, oziroma dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki**

**20%**

**Obrazložitev:**

Iz poslovnega poročila o poslovanju ZD za leto 2021 izhaja, da je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.037.136,00 EUR. Kazalec celotne gospodarnosti znaša 1,109.

- 1.2. usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami splošnega dogovora**

**15%**

**Obrazložitev:**

Iz izkaza poslovanja ZD za leto 2021, podatkov o opravljenem fizičnem obsegu dela in Programom dela, finančnim, kadrovskim in investicijskim načrtom ZD za leto 2021 (PDFKIN) izhaja, da je ZD PDFKIN za leto 2021 realiziral v obsegu, ki je zagotovil polno plačilo opravljenih storitev po veljavni pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjeni z ZZZS. Pri tem je treba upoštevati, da je tudi v letu 2021, enako, kot v letu 2020 zaradi interventnih ukrepov v zvezi z obvladovanjem epidemije bolezni COVID-19, del leta veljala prepoved opravljanja nekaterih zdravstvenih dejavnosti, predvsem na področju preventive. Upoštevajoč slednje je ZD realiziral s strani ZZZS dovoljeno zmanjšanje realizacije, tako da se je dejansko realiziral poln program javne zdravstvene službe in bil tudi plačan.

- 2. vrednotenje strokovnosti, kakovosti in varnosti izvajanja javne zdravstvene službe (do 30%)**

15%

**Obrazložitev:**

Na investicijskem področju smo izvedli investicije v višini **844.417 EUR** ter **63.068 EUR** investicijskega vzdrževanja. Kljub letu, ki je bilo zaznamovano z bojem zoper epidemijo nalezljive bolezni COVID-19, je ZD v letu 2021 izvedel veliko večino vseh načrtovanih investicij. Realizirala se je prenova zobne ambulante v Bistrici ob Sotli, kar je ZD izvedel s pomočjo Občine Bistrice ob Sotli. Pripravljena je bila PZI dokumentacija za nove prostore fizioterapije v objektu stare šole v Šmarju pri Jelšah, selitev pa prestavljena v leto 2022. V ZP Kozje je bila prenovljena ambulanta družinske medicine, prostori za NMP, previjališče, sestriški prostor, laboratorij, prostor za zobozdravstveno preventivo, zamenjane pa so bile tudi celotne talne podloge v ZP Kozje. Izvedena je bila postavitev in izgradnja garaže za vozilo NRV v ZP Rogaška Slatina.

Tudi na področju nabav je bilo izvedenih kar nekaj pridobitev: nabavljena je bila medicinska, računalniška, pohištvena in ostala oprema za izvajanje dejavnosti po investicijskem planu. Nabavljeno je bilo sodobno in popolnoma opremljeno nujno reševalno vozilo NRV Tip-C, vozilo za potrebe sanitetnih prevozov in vozilo za potrebe patronažne službe.

**3.2. povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih in tehnoloških rešitev**

10%

**Obrazložitev:**

V letu 2021 ZD ni pridobil novih dejavnosti, je pa bil v pogajanjih uspešen, da takoj po 01.01.2022 pridobi novo zobozdravstveno ambulanto in ambulanto družinske medicine. Sprva je bilo s strani Občine Rogaška Slatina sporočeno, da bomo ambulanto koncesionarja Al Mahdawi prevzeli 01.01.2022, nato pa smo bili obveščeni o spremenjenem datumu in sicer 31. 5. 2022. Posledično smo že v decembru 2021 zaposlili novo zobozdravnico, zdravnico specializko družinske medicine pa smo kljub spremenjeni odločitvi zaposlili s 01.01.2022, kot je bilo sprva načrtovano.

Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZZS-ja na področju antikoagulantne ambulante. Vpeljane so bile tudi naslednje organizacijske in tehnološke rešitve: nabavljena je nova oprema in sicer nov Ultrazvočni aparat M8, in defibrilator Defigrid touch 7 za enoto NMP Šmarje pri Jelšah, nabavili smo nova EKG aparata za Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah in Pegazov dom v Rogaški Slatini, analizator QUICKREAD GO v enoto NMP. Prav tako je bil nabavljen novi zobni stroj za zobozdravnico, ki smo jo zaposlili ob pridobljenem timu koncesionarja, ki se je upokojil. V letu 2021 smo morali zaradi cepljenja in testiranja zaposliti diplomirano in srednjo medicinsko sestro, saj z obstoječim kadrom in prerazporejanjem delavcev, le-to ni bilo možno več obvladovati. Uspešno smo realizirali dodatne točke s strani ZZZS-ja na področju DMŽ in v ambulantah doma Upokojencev in Pegazovega doma.

**3.3. optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog**

10%

**Obrazložitev:**

ZD načrtuje večjo reorganizacijo poslovnih procesov in njihovo optimizacijo na področjih, kjer se je za to izkazala potreba, v letu 2022, saj smo bili v letu 2021 usmerjeni v zagotavljanje osnovnih nalog in zagotavljanje čim večje dostopnosti do zdravstvenih storitev v kadrovske in organizacijsko izredno zahtevnih razmerah. Ne glede na to pa smo kljub velikemu kadrovskemu izpadu zaradi odhodov in bolniških in drugih odsotnosti zdravstvenih delavcev uspešno zadostili potrebam po spremenjeni organizaciji dela zaradi zagotavljanja testiranj na COVID-19 in cepljenj zoper COVID-19. Prebivalcem vseh šestih občin smo se približali in izvajali cepljenja in testiranja v vseh občinah, na več lokacijah v časovnih zaporedjih.

**III.**

**Določitev ocene redne delovne uspešnosti za obdobje od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021**

Strokovni vodji pripada del plače za delovno uspešnost, če vsaj delno izpolni vsako posamezno merilo iz tega sklepa. Dosežena merila, izražena v % iz 1., 2. in 3. točke II. člena tega sklepa, se seštevajo.

Na podlagi 9. člena Uredbe se strokovni vodji na podlagi doseženih meril iz II. člena tega sklepa določi redna delovna uspešnost v višini **90 %** in se ji določi ocena **odlično**.

Številka: 2622-90/2022  
Datum: 24. 3. 2022

Na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13, in naslednji), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS št. 57/08 in naslednji), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22, v nadaljevanju: UPDJS), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS št. 51/08 in naslednji, v nadaljevanju: Uredba), X. člena pogodbe o zaposlitvi št. 104-PZ-86/2020 z dne 12. 11. 2020 in k njej sklenjenega aneksa, sklepa 12. redne seje Sveta ZD Šmarje pri Jelšah z dne 24. 3. 2022 pod točko 3 o obsegu sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ter Sklepa o določitvi ocene redne delovne uspešnosti strokovne vodje ZD za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, št. 2622-87/2022, z dne 24. 3. 2022, Svet ZD sprejme naslednji

**S K L E P**  
**O DOLOČITVI VIŠINE DELA PLAČE ZA REDNO DELOVNO USPEŠNOST STROKOVNE VODJE ZA OBDOBJE**  
**OD 1. 1. 2021 DO 31. 12. 2021**

1. Strokovni vodji Zdravstvenega doma Šmarje pri Jelšah v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, **Lei Romih, dr.med.**, se za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 skladno z deležem zaposlitve, obsegom sredstev za delovno uspešnost direktorjev, ki je bil določen na 12. redni seji Sveta ZD z dne 24. 3. 2021, ter skladno s prejeto oceno redne delovne uspešnosti v višini 90%, določi del plače za redno delovno uspešnost v višini **351,52 EUR bruto**.
2. K izplačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, morajo podati soglasje občine ustanoviteljice ter Ministrstvo za zdravje.
3. Izplačilo delovne uspešnosti se opravi po prejemu soglasij iz prejšnje točke.

**Obrazložitev:**

Svet zavoda ZD Šmarje pri Jelšah je na svoji 12. redni seji z dne 24. 3. 2022 določil skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti direktorice, v. d. direktorice, pomočnice direktorice in strokovne vodje za leto 2021, v višini 5%, saj je izpolnjen pogoj, da te obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost ostalih javnih uslužbencev in so sredstva za ta namen zagotovljena. Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21) je strokovna vodja prejela oceno odlično, redna delovna uspešnost pa se ji je določila v višini 90%. Skladno z navedenimi podlagami in 20% deležem zaposlitve na delovnem mestu se je tako strokovni vodji določila višina plače za redno delovno uspešnost, kot izhaja iz izreka tega sklepa. Navedeni del plače za redno delovno uspešnost se strokovni vodji izplača po prejemu soglasja občin ustanoviteljic in Ministrstva za zdravje.

**Pravni pouk:**

Zoper ta sklep je možna pritožba v roku 8ih dneh od vročitve tega sklepa. Pritožba se vložijo pisno in se naslovi na Svet ZD Šmarje pri Jelšah.



Predsednica Sveta zavoda  
mag. Rosvita Svenšek

Vročeno:  
- Lea Romih  
- personalna mapa javnega uslužbenca  
- arhiv